

Uchwała X/71/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 9 sierpnia 2011 r.

w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krasocin stanowiący Załącznik nr 1 oraz zmiany Załącznika Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/155/09 Rady Gminy w Krasocinie z dnia 17 listopada 2009 r. regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krasocin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1

W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krasocin stanowiący Załącznik nr1 do Uchwały Nr XXXII/155/09 Rady Gminy w Krasocinie z dnia 17 listopada 2009r. dodaje się w rozdziale 3 § 6 punkt h) w brzmieniu „opłata za dostęp do Internetu”.

Zmienia się załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/155/09 z dnia 17 listopada 2009r. Pozostałe punkty uchwały i regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.
2. Uchwała podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu Gminy oraz w placówkach oświatowych gminy Krasocin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania z mocą obowiązującą od 01.09.2011 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY
S M I N Y
Jacek Włodarczyk

Załącznik nr 1
Do Uchwały nr X/71/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 9 sierpnia 2011r.

.....
data złożenia wniosku

**Wójt Gminy
Krasocin**

WNIOSEK
o przyznanie stypendium szkolnego
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Krasocin

Zgodnie z art.90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) pomoc materialna przysługuje:

- **uczniowi szkoły**- podstawowej, gimnazjum, ponadgimnazjalnej,
- **wychowankowi** - ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży, a także dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- **sluchaczowi** – kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych,
- do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, zwanym, w dalszej części „ucznim”.

Wniosek składa (właściwe podkreślić)

rodzic ucznia pełnoletni uczeń dyrektor szkoły/placówki do której uczęszcza uczeń

1. Dane osoby składającej wniosek

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania Telefon	

2. Wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania ucznia	Miejsce nauki (szkoła/klasa)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Załącznik nr 2
Do Uchwały nr X/71/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 9 sierpień 2011r.

.....
data złożenia wniosku

Wójt Gminy Krasocin

WNIOSEK o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Krasocin

Zgodnie z art.90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) pomoc materialna przysługuje:

- **uczniowi szkoły**- podstawowej, gimnazjum, ponadgimnazjalnej,
- **wychowankowi** - ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży, a także dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- **sluchaczowi** – kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych,
- do czasu ukończenia kształcenia, nie więcej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, zwanym, w dalszej części „uczniem”.

.....
.....
.....
.....

5. Sytuacja społeczna w rodzinie: (zaznaczyć właściwe)

- 1) trudna sytuacja materialna
- 2) bezrobocie
- 3) niepełnosprawność
- 4) ciężka lub długotrwała choroba
- 5) wielodzietność
- 6) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych
- 7) alkoholizm
- 8) narkomania
- 9) rodzina jest niepełna
- 10) wystąpiło zdarzenie losowe

6. Oświadczenia

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88n, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Krasocin:

o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Krasocin.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

7. Opinia dyrektora szkoły/placówki

.....
.....
.....
.....

3. Oświadczenie o sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia:

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku potwierdzone są w załączonych dokumentach, wymienionych na odwrocie:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki (szkoła/klasa) / inne źródła utrzymania	Wysokość dochodu netto za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Razem:					
Dochód na 1 członka rodziny					

4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna):

- \ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, czyli refundacja zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły lub dofinansowanie czesnego, pomoc rzeczowa (należy wskazać formy określone przez radę gminy w regulaminie).

Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

.....
data

.....
pieczętka i podpis dyrektora

Instrukcja:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na źródło ich uzyskania z wyjątkiem jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zapomogi miesięcznej, o której mowa w przepisach o zapomodze miesięcznej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenia przedemerytalne, albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r. oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać jego dochody z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (tylko dochód netto), placonych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł (składek KRUS nie odejmuje się) – w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę hektarów przeliczeniowych.
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość, zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; odcinki rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne.
6. Zaświadczenia ze szkoły o uczącym się rodzeństwie.

PRZEWODNICZĄCY RADY
G M I N Y

Jacek Modarczyk