

UCHWAŁA Nr VIII/50/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 13 maja 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krasocinie pod nazwą „Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krasocinie „

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, z późn. zm.) **Rada Gminy uchwala, co następuje :**

§ 1.

Zatwierdza się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krasocinie pod nazwą „Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krasocinie”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XLIII/272/02 Rady Gminy Krasocin z dnia 20 sierpnia 2002 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY RADY
G M I N Y
Jacek Włodarczyk

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krasocinie pod nazwą „Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krasocinie”

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

1. Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krasocinie zwany w dalszej części „Zakładem” jest Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, utworzonym i nadzorowanym przez Radę Gminy Krasocin.
2. Zakład działa na podstawie:
 - Ustawy o Zakładach Opieki Zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991 r. (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami),
 - Ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym z dnia 06.02.1997 r. (Dz. U. Nr 28 poz. 153 z późniejszymi zmianami),
 - Uchwały Nr XXXVIII/230/02 Rady Gminy Krasocin w sprawie utworzenia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krasocinie,
 - Niniejszego Statutu uchwalonego uchwałą Rady Społecznej Nr 1/2002 z dnia 21.06.2002
 - Innych przepisów dotyczących Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej i samorządowych jednostek organizacyjnych.
3. Zakład jest samodzielną jednostką organizacyjną, posiadającą osobowość prawną uzyskaną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000136789 .
4. Siedzibą zakładu jest budynek Ośrodka Zdrowia w Krasocinie, ul. 1 Maja 8
5. Obszar działania Zakładu stanowi obwód Profilaktyczno- Leczniczy dla:
 - ludności zamieszkałej na terenie Gminy Krasocin i zadeklarowane spoza Gminy,
 - przyjezdnych z terenu całego kraju,
 - cudzoziemców przebywających czasowo w Polsce.

ROZDZIAŁ II

Cele, zadania i zakres świadczeń

1. Celem działalności Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, promowanie zdrowia, zapobieganie chorobom,
2. Do podstawowych zadań Zakładu należy: Podstawowa Opieka Zdrowotna
3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością na zasadach określonych w ustawie, przepisach odrębnych lub umowie cywilno-prawnej,
4. W wykonywaniu zadań Zakład współdziała z zakładami służby zdrowia oraz jednostkami organizacyjnymi zainteresowanymi rozwiązaniem problemów służby zdrowia.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i struktura organizacyjna Zakładu

1. W skład Zakładu wchodzi trzy równorzędne placówki:
 - Ośrodek Zdrowia w Krasocinie
 - Ośrodek Zdrowia w Bukowie
 - Ośrodek Zdrowia w Olesznie
2. Schemat struktury organizacyjnej Zakładu stanowi załącznik do niniejszego statutu
3. Kierownik zakładu zatrudniany jest przez Wójta Gminy, po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, bądź na wniosek Rady Społecznej.
4. Kierownik kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz ponosząc odpowiedzialność za zarządzanie.
5. Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego.
6. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników.
7. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniującym Rady Gminy w Krasocinie oraz organem doradczym kierownika Zakładu.

8. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) Przedstawianie Radzie Gminy wniosków i opinii w sprawach:

- Zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne.
- Zbycie środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego.
- Związanych z przekształceniem lub likwidacją, jego przebudowa lub rozszerzenie lub ograniczenie działalności.
- Przyznawania kierownikowi Zakładu nagród.

2) Przedstawienie kierownikowi Zakładu wniosków opinii w sprawach:

- Planu inwestycyjnego finansowego
- Roczego sprawozdania z realizacji planu finansowego inwestycyjnego,
- Kredytów bankowych i dotacji.
- Podziału zysku.

3) Uchwalenie regulaminu swojej działalności, w którym określa tryb pracy i podejmowania uchwał oraz przedłożenie go do zatwierdzenia Radzie Gminy.

4) Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu.

5) Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

6) Przedstawienie skarg i wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.

7) Uchwalenie Statutu Zakładu oraz przedłożenie go do zatwierdzenia Radzie Gminy.

8) Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Zakładu.

9. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy kierownikiem Zakładu a Radą Społeczną spór winien być rozstrzygany w drodze negocjacji stron.

10. Od uchwały Rady Społecznej, kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Gminy Krasocin.

11. Rada Społeczna składa się z sześciu członków.

12. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Jako przewodniczący – Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) Jako członkowie:
 - Przedstawiciel Wojewody,
 - Przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy w liczbie 3 osób,
 - Przedstawiciel Wójta .

13. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy kierownik Zakładu oraz przedstawiciel organizacji medycznych, związków zawodowych z głosem doradczym.
14. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.
15. Kadencja Rady społecznej trwa 4 lata i pokrywa się z kadencją Rady Gminy Krasocin.
16. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Gminy.
17. Mandat członkostwa w Radzie społecznej wygasa przed upływem kadencji:
 - 1) Wskutek rezygnacji złożonej na piśmie,
 - 2) Wskutek odwołania przez Radę Gminy Krasocin,
 - 3) W razie śmierci.
18. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia mandatu członka Rady Społecznej, Rada Gminy może uzupełnić skład Rady Społecznej na okres upływu jej kadencji,
19. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa Regulamin Rady Społecznej.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka Finansowa

1. Zakład prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i straty pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów.
2. Zakład samodzielnie gospodaruje przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości i majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).
3. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zakładu albo wniesienie tego majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody Rady Gminy.
4. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Kierownika Zakładu i zaopiniowany przez Radę Społeczną oraz Radę Gminy Krasocin.
5. W przypadku likwidacji Zakładu jego majątek staje się własnością Gminy, a o jego przeznaczeniu decyduje Rada Gminy Krasocin.
6. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
 - Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie umowy chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej.
 - Na realizację programów zdrowotnych.
 - Z wydzielonej działalności innej niż wymienione w punkcie 1 i 2 takich jak: wynajem mieszkań służbowych, wynajem gabinetów prywatnych, płatnych transportów.

- Darowizn, zapasów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego w tym z Funduszy Pomocniczych Unii Europejskiej, z zastrzeżeniem art. 42 ustawy o Zakładach Opieki Zdrowotnej

7. Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
- Inwestycje, w tym zakupy specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
- Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów,
- Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne

8. Dotacje, o których mowa w pkt. 7 przyznaje Rada Gminy.

9. Wartość majątku Zakładu określa:

- Fundusz założycielski stanowiący wartość mienia komunalnego przekazanego nieodpłatnie w użytkowanie zakładu.
- Fundusz zakładu stanowiący majątek zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

10. Fundusz założycielski zakładu zwiększają przekazane z budżetu gminy dotacje na zakup sprzętu, na inwestycje oraz budowy mające charakter majątku trwałego lub przeznaczonego na cele rozwojowe.

11. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej:

- Ujemny wynik finansowy Zakład pokrywa we własnym zakresie.
- Ujemny wynik finansowy nie może być podstawą do zaprzestania działalności, jeżeli jego istnienie jest celowe, a jego zadań nie może przejąć inny Zakład w sposób zapewniający nieprzerwanie sprawowanie Opieki Zdrowotnej nad ludnością.

12. Nadzór nad zakładem sprawuje Rada Gminy. Rada Gminy dokonuje okresowych kontroli i ocen działalności zakładu oraz pracy jego kierownika. Kontrola obejmuje w szczególności:

- Realizację zadań statutowych i poziomu udzielanych świadczeń.
- Prawdliwość gospodarowania mieniem.
- Gospodarkę finansową.

13. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami) z zastrzeżeniem art. 50 ustawy o Zakładach Opieki Zdrowotnej. (Dz. U. z 2002 roku Nr 76 poz. 694).

14. Rachunkowość zakładu prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002 roku Nr 76 poz. 694)

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

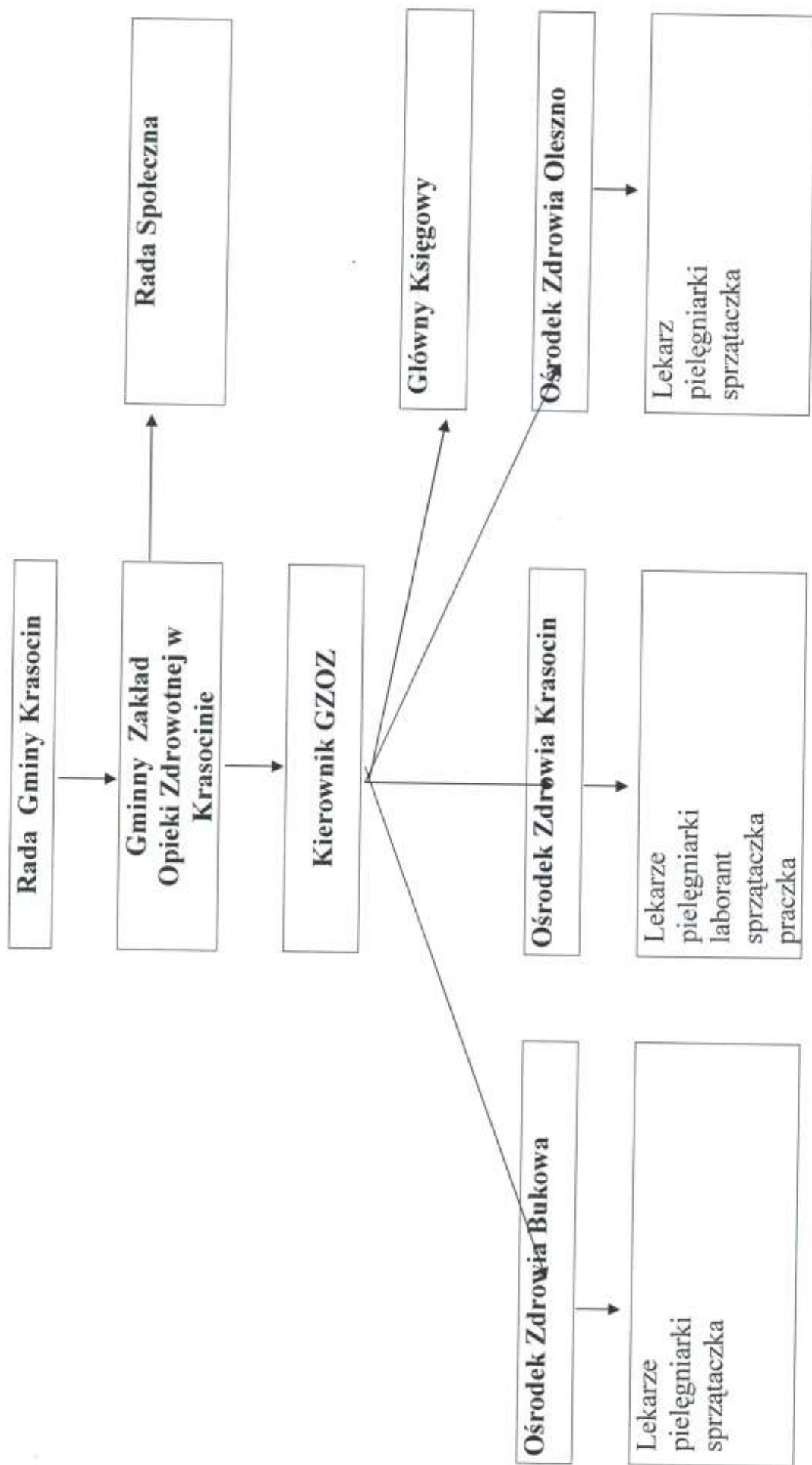
1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o Zakładach Opieki Zdrowotnej, odpowiednie przepisy wykonawcze do ustawy, Kodeks Pracy oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY
G M I N Y

Jacek Włodarczyk

**SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ
GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KRASOCINIE**

załącznik do statutu
GZOZ Krasocin



PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY
Jacek Włodarczyk