

**Uchwała Nr V/22/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 24 lutego 2011r.**

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi Podmiotami na 2011 rok.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz.1591 ze zmianami) oraz art.5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 ze zmianami) Rada Gminy Krasocin uchwala co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami na 2011 rok”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2011r.


PRZEWODNICZĄCY RADY
G M I N Y
Jacek Włodarczyk

Załącznik
do Uchwały nr V/22/11
Rady Gminy Krasocin
z dnia 24 lutego 2011r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY KRASOCIN
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
NA 2011 ROK**

WSTĘP

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Rada Gminy Krasocin przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresie gdzie jest to możliwe poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Rozdział I

CELE PROGRAMU

1. Roczny Program Współpracy Gminy Krasocin na 2011 rok, zwany dalej Programem określa szczegółowo rodzaje zadań, uwzględniając zasady i formy współpracy Rady Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Program umożliwia uzupełnienie działań Gminy w sferze zadań publicznych w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.
3. Użyte w Programie pojęcia oznaczają:
 - a) organizacje pozarządowe - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia;
 - b) inne podmioty - wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego
 - c) zleceniodawca - Gmina Krasocin.

Rozdział II

ZLECANIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. Rada Gminy uchwalając budżet zapewniać w nim będzie środki na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych polegać będzie na wspieraniu tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić w trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
4. Ogłoszenie konkursowe zawiera w szczególności informacje o:
 - rodzaju zadania,
 - wysokości środków publicznych przeznaczonych na jego realizację,
 - zasadach przyznawania dotacji,

- terminach i warunkach realizacji zadania,
 - terminie i miejscu składania ofert,
 - terminie, trybie i kryteriach wyboru ofert.
5. Oferty poddawane są ocenie formalnej i merytorycznej.
 6. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych, stosuje się tryb w nich określony.
 7. Decyzję o sposobie rozpatrzenia oferty podejmuje Wójt.
 8. Realizacja zleconego zadania następuje po zawarciu umowy, która określa w szczególności:
 - zakres rzeczowy zadania publicznego,
 - termin i miejsce realizacji,
 - należną dotację celową i tryb płatności,
 - tryb kontroli wykonania zadania,
 - sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.
 9. Wykonanie umowy następuje z chwilą zaakceptowania przez zlecniodawcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

Rozdział III

PRIORYTETY REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. Samorząd, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty w 2011 roku w sferze zadań publicznych współpracować będą w szczególności w następujących dziedzinach:

1.1. Kultura fizyczna i sport:

- upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie sportu piłka nożna,
- upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie sportu piłka siatkowa
- upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację zajęć aerobiku,
- integracja osób niepełnosprawnych poprzez zajęcia sportowe,
- organizacja zawodów i turniejów sportowych,
- organizacja rajdów i imprez rekreacyjnych.

1.2. Pomoc społeczna:

- pomoc samotnym rodzicom w rozwiązywaniu indywidualnych problemów socjalnych,
- pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych.

1.3. Przeciwdziałanie patologiom społecznym:

- prowadzenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień.

1.4 Kultura

- działania na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych i sportowo rekreacyjnych.

2. W uzasadnionych przypadkach możliwe będzie sfinansowanie nowych projektów i przedsięwzięć niezaplanowanych.

Rozdział IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach dotyczących realizacji programu współpracy mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania Dz.U. Nr 264, poz. 2207),
- ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 roku w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44, poz. 427),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 roku w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz.U. Nr 44, poz. 428),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 roku w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz. 545),
- ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).

PRZEWODNICZĄCY RADY
G M I N Y
Jacek Włodarczyk