

**w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze środków przeznaczonych na
doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół/placówek oświatowych, dla których organem
prowadzącym jest Gmina Krasocin**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 70a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2215) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019r., poz. 1653) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam Regulamin korzystania ze środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół/placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krasocin w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 50/19 Wójta Gminy Krasocin z dnia 26 marca 2019r. w sprawie ustalenia Regulaminu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2019 r.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Samorządowego Centrum Oświaty w Krasocinie oraz Dyrektorom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Krasocin.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Ireneusz Gliściński

Regulamin

korzystania ze środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół/placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krasocin

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przeznacza się na:
 - 1) udział nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzących odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli,
 - 2) udział nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli,
 - 3) wspomaganie szkół oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli prowadzonych przez placówki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne i biblioteki pedagogiczne,
 - 4) koszty przejazdów związanych z udziałem w formach dokształcania i doskonalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1).
2. Na każdy rok szkolny dyrektor szkoły określa potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły, uwzględniając:
 - 1) wyniki nadzoru pedagogicznego,
 - 2) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - 3) zadania związane z realizacją podstawy programowej kształcenia ogólnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1148 ze zm.)
 - 4) wymagania wobec szkół i placówek, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek,
 - 5) wnioski nauczycieli o dofinansowanie kosztów lub opłat, o których dofinansowanie ubiega się nauczyciel.
3. Dyrektor szkoły/placówki corocznie w terminie do 31 października danego roku składa do organu prowadzącego wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku kalendarzowym uwzględniający potrzeby o których mowa w ust. 2., stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Wzór wniosku o dofinansowanie dopłat na doskonalenie zawodowe nauczycieli, stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

5. Dyrektor szkoły lub placówki corocznie w terminie do 31 marca danego roku składa do organu prowadzącego sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli za rok ubiegły stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu.

Rozdział II

Kryteria przyznawania dofinansowania

§ 2.

1. Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:
 - 1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego,
 - 2) posiadają stałe zatrudnienie na terenie Gminy Krasocin, na co najmniej ½ etatu,
 - 3) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
 - 4) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowanego stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyska uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły,
 - 5) uzyskali pozytywną, merytorycznie uzasadnioną opinie dyrektora placówki dotycząca kierunku kształcenia w zestawieniu z potrzebami kadrowymi,
 - 6) uzyskali zaliczenie I semestru,
 - 7) nie korzystali z innych źródeł dofinansowania.
2. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.
3. Dyrektor szkoły/placówki, wójt jako pracodawca, jest zobowiązany do zawarcia z nauczycielem doksztalającym się umowy, zawierającej klauzulę *o przepracowaniu co najmniej 3 lat po zakończeniu nauki (za wyjątkiem przypadków losowych), w szkole lub placówce prowadzonej przez gminę Krasocin* stanowiącej załącznik nr 4 do regulaminu.
4. Podział środków na dofinansowanie doskonalenia oraz wysokość przyznawanych kwot podlega rozstrzygnięciu ze strony nauczyciela jedynie w przypadku podziału środków niezgodnie z rozporządzeniem MEN lub regulaminem. Odwołanie zainteresowany składa do Wójta Gminy Krasocin w terminie 14 dni od momentu doręczenia decyzji.

Rozdział III

Zasady i tryb przyznawania dofinansowania

§ 3.

1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego doksztalania składają do dyrektora szkoły wnioski z załącznikami:
 - zaświadczenie z uczelni o aktualnym stanie studiów/kursie kwalifikacyjnym,
 - zaświadczenie o wysokości opłaty za semestr, którego dotyczy wniosek,
 - dowód wpłaty.
2. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

3. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.
4. Przyznanie dofinansowania podlega zwrotowi w przypadku:
 - przerwania z winy nauczyciela toku określonej formy doskonalenia,
 - rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia studiów.
5. Po ukończeniu studiów/kursów kwalifikacyjnych nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić dyrektorowi dyplom.
6. Wysokość indywidualnego dofinansowania za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli może wynosić do 95% dla nauczyciela za jeden semestr, jednak nie więcej niż 1 200,00zł.
7. O przyznaniu dofinansowania, nauczyciele informowani będą pisemnie przez Samorządowe Centrum Oświaty w Krasocinie za pośrednictwem dyrektorów placówek w ciągu 2 tygodni od zatwierdzenia listy.
8. Przyznane dofinansowanie dokształcenia zawodowego w określonej kwocie zostaje przekazane na konto nauczyciela.

Rozdział IV

Organizacja pracy Komisji

§ 4.

1. Dopłaty do doskonalenia zawodowego nauczycieli przyznaje Wójt na wniosek Komisji ds. kwalifikowania wniosków, zwanej dalej Komisją.
2. Komisję powołuje się każdorazowo w drodze Zarządzenia Wójta.
3. Zadaniem Komisji jest kwalifikowanie wniosków, wnioskowanie do Wójta o zatwierdzenie podziału limitu środków przeznaczonych na dofinansowanie oraz przyznanie dofinansowania poszczególnym nauczycielom.
4. Komisja zbiera się dwa razy do roku w terminach pomiędzy 1 kwietnia a 30 kwietnia i 1 października a 31 października.
5. Obrady Komisji są tajne.
6. Wnioski Komisji składane Wójtowi mają formę protokołu z posiedzenia, z załączonymi listami nauczycieli, którym proponuje się dofinansowanie formy kształcenia.
7. Członkowie Komisji pracują nieodpłatnie.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 5.

1. Dyrektor szkoły lub placówki jest zobowiązany do wyegzekwowania zwrotu poniesionych kosztów na doskonalenie nauczycieli w przypadku, o których mowa w § 3 ust. 4.
2. System dopłat jest narzędziem polityki kadrowej Wójta Gminy Krasocin i nie stanowi pomocy socjalnej dla studiujących nauczycieli.

Wniosek
o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok *

Pieczętka jednostki:	WÓJT Gminy Krasocin
-----------------------------	--------------------------------------

I. Doksztalcanie

Lp.	Forma doskonalenia	Nazwisko i imiona nauczycieli, którym planuje się pokrycie dopłat do czesnego	Kwota rocznego kosztu doksztalcania nauczycieli
1.	Studia podyplomowe		
2.	Studia magisterskie i licencjackie jako kolejna specjalność		
3.	Studia i kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli języków obcych		
4.	Kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu		
5.	Studia magisterskie uzupełniające dla absolwentów kolegiów językowych, SN. Licencjatów i innych kierunków		
RAZEM:			

II. Doskonalenie

Szkolenie rad pedagogicznych

Lp.	Tematy szkoleń	Liczba nauczycieli	Przewidywany roczny koszt szkoleń
1.			
2.			
3.			
RAZEM			

Udział nauczycieli w kursach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach itp.

Lp.	Tematy	Liczba nauczycieli	Przewidywany roczny koszt
1.			
2.			
3.			
RAZEM			

Łącznie zapotrzebowanie na doskonalenie wynosiPLN

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

***Termin składania wniosku do 31 października danego roku**

WNIOSEK

dyrektora/nauczyciela o dofinansowanie dopłat za studia/kursy kwalifikacyjne*

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres miejsca zamieszkania.....
3. Miejsce zatrudnienia.....
- a) Nauczany przedmiot główny.....
- b) Staż pracy w szkole.....
- c) Stopień awansu zawodowego.....
- d) Wymiar zatrudnienia.....
4. Czy wcześniej organ prowadzący przyznał dopłatę do czesnego TAK-NIE* (kiedy)?
.....
5. Czy przyznana jest dopłata z innych źródeł TAK-NIE* (kiedy – wymienić źródła dofinansowania)?

II. Informacja o podjętych studiach/ kursach kwalifikacyjnych*:

1. Nazwa i adres szkoły wyższej (instytucji).....
2. Wydział.....
3. Kierunek studiów, specjalność.....
4. Rodzaj studiów.....
5. Czas trwania studiów, liczba semestrów lub liczba godzin.....
6. Podać rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowania.....
7. Planowany termin rozpoczęcia/zakończenia.....
8. Wysokość opłaty za semestr.....

III. Uzasadnienie wnioskodawcy (przydatność w pracy zawodowej):

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

IV. Opinia Wójta/Dyrektora o zgodności kształcenia z potrzebami szkoły/placówki

.....
.....
.....
.....

.....
(data i pieczęć szkoły/organu prowadzącego)

.....
(podpis Dyrektora/Wójta)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zaświadczenie z uczelni o aktualnym stanie studiów/kursie kwalifikacyjnym.
2. Zaświadczenie o wysokości opłaty za semestr, którego dotyczy wniosek.
3. Dowód wpłaty (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Dyrektora szkoły).

Wypełnia Komisja kwalifikacyjna:

1. Wnioskodawca spełnia wymogi formalne uprawniające do ubiegania się o dofinansowanie:

TAK – NIE*

2. Kwota dofinansowania:.....zł (słownie.....)

Podpisy:

Sprawozdanie
ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie
doskonalenia zawodowego nauczycieli za rok*

Pieczętka jednostki:	WÓJT Gminy Krasocin
-----------------------------	--------------------------------------

Lp.	Forma doskonalenia/dokształcania	Nazwisko i imię n-la	Koszty planowane	Koszty wykorzystane	Uwagi
1.	Studia podyplomowe				
2.	Studia mgr i licencjackie jako kolejna specjalność				
3.	Studia i kursy kwalifikacyjne dla n-li języków obcych				
4.	Kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu				
5.	Studia magisterskie uzupełniające dla absolwentów kolegów językowych, SN, licencjatów i innych kierunków				
6.	Szkolenie rad pedagogicznych				
7.	Udział nauczycieli w kursach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach itp.				
RAZEM:					

***termin składania sprawozdania do 31 marca danego roku**

UMOWA
o dofinansowanie do opłat za studia/ kurs kwalifikacyjny
(dla nauczyciela/dyrektora szkoły lub placówki)

Zawarta w dniu pomiędzy
.....
zwany(m) w treści umowy Pracodawcą, reprezentowaną(y) przez
.....
a Panią(em).....zamieszkałą(ym)
..... zwaną(ym) w dalszej treści umowy
Pracownikiem, następującej treści:

§ 1.

1. Pracodawca zobowiązuje się do dofinansowania opłaty za kształcenie w*
.....
w wysokościzł, (słownie:.....)
2. Nauczyciel zobowiązuje się do ukończenia specjalności/formy kształcenia, o której mowa w ust. 1.

§ 2.

Nauczyciel zobowiązany jest:

1. Do przepracowania co najmniej 3 lat po zakończeniu nauki (za wyjątkiem przypadków losowych), w szkole lub placówce prowadzonej przez gminę Krasocin.
2. Do przedstawienia Pracodawcy dyplomu z uczelni o ukończonych studiach lub kursie kwalifikacyjnym, objętych dofinansowaniem, o których mowa w § 1.
3. Do zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1 jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt. 1 i pkt. 2.

§ 3.

Nauczyciel nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 2 pkt. 1, jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być zatrudniony w szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Krasocin.

§ 4.

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Nauczyciela, 1 dla Pracodawcy, 1 dla Samorządowego Centrum Oświaty w Krasocinie.

.....
(podpis nauczyciela/dyrektora)

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)

*podać nazwę uczelni lub zakładu kształcenia nauczycieli, rodzaj studiów i kierunek

OŚWIADCZENIE
do umowy o dofinansowanie do opłat za studia/ kursy kwalifikacyjne

Ja niżej podpisana(y) proszę o wypłatę przyznanego dofinansowania do opłaty poniesionej za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą/ placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości, o której mowa w § 1 pkt.1 gotówką/przelewem na konto*.

Nazwa rachunku:

.....

Nr rachunku bankowego:

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis nauczyciela/dyrektora)

*niepotrzebne skreślić

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w umowie dla potrzeb uzyskania dofinansowania opłat za doskonalenie zawodowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1781)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis nauczyciela/dyrektora)