

Zarządzenie nr 104/18

Wójta Gminy Krasocin

z dnia 27.11.2018 r.

w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości tekst jednolity Dz.U z 2018 r.poz.395 z poz.zmian., art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.2017 poz.2077 z zm) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2013 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr z 2017 r. poz.1911), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Zarządzeniu nr 72/18 Wójta Gminy Krasocin z dnia 30.08.2018 r. w sprawie zasad polityki rachunkowości w § 1 pkt.2. Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów pod względem merytorycznym i finansowym (załącznik nr 2) otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3




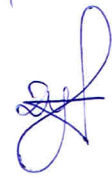



Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Ireneusz Gliściński

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy

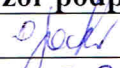
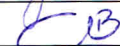
Krasocin nr 104 /18 z dnia 27.11.2018 r.

Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów pod względem merytorycznym




Lp.	Nazwisko i imię	Rodzaje dokumentów księgowych	Wzór podpisu
1.	Włodarski Paweł	Faktury i rachunki związane z zakupem składników mienia komunalnego, środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych, związki gmin, WTZ Ostrów.	
2.	Klimczyk Dariusz Dykiński Grzegorz Wytrych Marta	Zadania inwestycyjne wodociągowe, zadania inwestycyjne związane z kanalizacją sanitarną, roboty remontowo budowlane obiektów i inne inwestycje, materiały do remontu dróg, remonty dróg, ogłoszenia w prasie dotyczące przetargów.	
3.	Włodarski Paweł	Faktury i rachunki związane z zakupem materiałów eksploatacyjnych do USC, materiałów do uroczystości jubileuszowych, zawarcia związku małżeńskiego i innych.	
4.	Stachura Agnieszka, Zygmunt Agnieszka	Faktury i rachunki związane z zakupem materiałów biurowych i gospodarczych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek, fax – u, kserokopiarki oraz faktury za remont urzędzeń biurowych, druków dla UG, opłata pocztowa, prenumerata prasy, listy płac, umowy – zlecenia, sprawy zatrudnienia osób na roboty interwencyjne i publiczne sprawy BHP, r-ki za badania lekarskie, dopłaty do okularów, zakupy okolicznościowe, wydatki z ZFŚS.	Stachura Agnieszka 
5.	Stolarczyk Bogdan Śliwińska Katarzyna Anna Pilichowska	Faktury i rachunki wydatki związane z cmentarzami wojennymi, zakupem energii. oświetlenia ulicznego oraz z remontem i konserwacją oświetlenia ulicznego a także faktury dotyczące rolnictwa i ochrony środowiska, remonty i naprawa obiektów mienia komunalnego, zakup opału do kotłowni UG.	Stolarczyk Pilichowska Anna 
6.	Ciszek Małgorzata Aleksandra Malicka- Gawron	Faktury i rachunki za wycenę nieruchomości stanowiące własność gminy, ogłoszenia w prasie dotyczące sprzedaży, dzierżawy gruntów stanowiących własność gminy, sprzedaży i	 

		kupno składników mienia komunalnego, opłaty za użytkowanie wieczyste.	
7.	Janik Dorota	Potwierdzenie diet dla radnych, sołtysów, rachunki związane z zakupem materiałów na posiedzenia Komisji problemowych oraz na sesje R.G.	<i>Janik</i>
8.	Nowicka Anna	Potwierdzenie wynagrodzeń z posiedzeń GRPA i spraw wynikających z Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi, Faktury i rachunki dotyczące i opłat za usługi telekomunikacyjne (telefony), Internet oraz opłaty energii(światła), ewidencja środków trwałych i pozostałych środków trwałych	<i>Nowicka</i>
9.	Klim Emila	Potwierdzenie list wypłat prowizji dla sołtysów oraz spraw związanych z ewidencją podatku rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych, druków podatkowych, publikacji.	<i>Klim</i>
10.	Stachura Halina	Faktury i rachunki dotyczące zakupu druków podatkowych i innych publikacji	<i>Stachura</i>
11.	Nyga Krzysztof	Faktury i rachunki dotyczące zakupu sprzętu i oprogramowania komputerowego wraz z wyposażeniem oraz wartości niematerialnych i prawnych, usługi telekomunikacyjne, Internet, obsługa ZETO.	<i>Nyga</i>
12.	Łukasz Karpiński Agnieszka Gacia Łapot Renata Robak Karol	Faktury i rachunki dotyczące wydatków OSP, promocji gminy, kultury i sportu.	<i>Łukasz Karpiński Karol Robak Agnieszka Gacia Renata Łapot</i>
13.	Kowalczyk-Łączek Sylwia Robak Bartłomiej	Faktury dotyczące zakupów z funduszy sołeckich oraz wydatków z projektów unijnych.	<i>S. Kowalczyk-Łączek Bartłomiej Robak</i>
14.	Kowalczyk Wiesława	Zadania związane z planem zagospodarowania przestrzennego gminy oraz z opracowaniami decyzji o warunkach zabudowy.	<i>Kowalczyk</i>
15.	Jasiowski Wojciech	Faktury dotyczące zakupu paliwa, wydatki związane z eksploatacją samochodu służbowego	<i>Jasiowski Wojciech</i>

Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzenia dokumentów pod względem rachunkowym

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Dorota Jackiewicz	Skarbnik	
2.	Monika Bukowska	Z – ca Skarbnika Gminy	

Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów do wypłat

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Gliściński Ireneusz	Wójt Gminy	
2.	Dorota Jackiewicz	Skarbnik Gminy	
3.	Sienkiewicz Jacek	Z-ca Wójta	
4.	Monika Bukowska	Z-ca Skarbnika Gminy	

WÓJT GMINY

Ireneusz Gliściński