Krasocin, dnia ………………..

……………………………………………

……………………………………………

……………………………………………

(wnioskodawca**)**

Nr telefonu **(pole nieobowiązkowe)** …………………..

**Wójt Gminy Krasocin**

**Ul. Macierzy Szkolnej 1**

**29-105 Krasocin**

**WNIOSEK**

**o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

**- przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży\*,**

**- przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży\***

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia

1. do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo - (kat. A)\*
2. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - (kat. B)\*
3. powyżej 18% zawartości alkoholu - (kat. C)\*

2. Oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania:

…………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS (jeśli przedsiębiorca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS) oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP): KRS:.……………………….NIP: ……………………….NIP S.C………………………………

4. Przedmiot działalności gospodarczej (wg kodów PKD) : …………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

5. a) miejsce imprezy: ……………………………………………………………………………

b) nazwa imprezy ……………………………………………………………………………….

c) termin imprezy………………………………………………………………………………..

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych – magazynu dystrybucyjnego:   
 …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

(czytelny podpis przedsiębiorcy(ów)

*Właściwe podkreślić \**

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie spółki cywilnej- czytelne podpisy wszystkich wspólników

Do wniosku należy dołączyć posiadane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych i dowód opłaty za zezwolenie

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

**na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze ( przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).**

1. **Administrator danych**

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Krasocin, ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin , nr telefonu 41-39-17-026 , adres e-mail: gmina@krasocin.com.pl

1. **Inspektor ochrony danych**

Administrator tj. Wójt Gminy Krasocin wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym się można skontaktować w następujący sposób: e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

1. **Cele przetwarzania Pana/i danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe aby:

* przeprowadzić postępowania w celu udzielenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Gminie Krasocin
* przeprowadzić postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
* przeprowadzić weryfikację danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

1. **Podstawa prawna przetwarzania Pana/i danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe na podstawie przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz.2096 z późn. zm). oraz ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.).

1. **Okres przechowywania Twoich danych osobowych**

Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Ciebie odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.

1. **Odbiorcy Twoich danych osobowych**

Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

1. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

1. **Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.**

**Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. **Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

* prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
* prawo do żądania ograniczenia Twoich danych osobowych

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

**Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

.................................................................................................

Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*