

o naborze na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy w Krasocinie

Wójt Gminy Krasocin
ogłasza nabór na wolne stanowisko kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w
Urzędzie Gminy Krasocin.
Liczba lub wymiar etatu ; pełny etat

Wymagania konieczne związane z wykonywaniem pracy na danym stanowisku:
Do naboru może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

wymagania niezbędne.

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie wyższe magisterskie ekonomiczne, budowlane lub związane z ochroną środowiska ,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) posiadanie minimum 5 letniego stażu pracy w tym co najmniej 3 lata na stanowisku kierowniczym.
- 6) znajomość obsługi komputera.

wymagania dodatkowe.

- 1) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym
- 2) przedstawienie pisemnej koncepcji funkcjonowania zakładu
- 3) znajomość przepisów finansowych dot. zakładu budżetowego, samorządu terytorialnego ,prawa ochrony środowiska, gospodarowania nieruchomościami i ogólna znajomość prawa budowlanego
- 4) doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzkim
- 5) prawo jazdy kat. B
- 6) zdolności organizacyjne oraz znajomość języka angielskiego lub innego UE

Główne obowiązki:

1. Kierowanie działalnością Zakładu i reprezentowanie go na zewnątrz.
2. Nadzór nad bieżącym funkcjonowaniem Zakładu i prowadzenie polityki kadrowej .
3. Nadzór nad przygotowywaniem przez Zakład aktów prawnych.
4. Opracowywanie sprawozdawczości z realizacji zadań Zakładu.
5. Zawieranie umów w ramach posiadanych upoważnień.
6. Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem usług świadczonych na potrzeby mieszkańców Gminy Krasocin przez Zakład w zakresie :
 - budowy, utrzymania i eksploatacji obiektów stacji wodociągowych oraz zapewnienie stałej dostawy wody
 - budowy ,utrzymania i eksploatacji sieci kanalizacji oraz stały odbiór ścieków,

- obsługi i konserwacji kotłów centralnego ogrzewania w jednostkach podporządkowanych gminie,
 - wykonywania indywidualnych zleceń mieszkańców gminy w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.
 - organizacji odbioru i wywozu nieczystości stałych, likwidacji dzikich wysypisk śmieci,
7. Współdziałanie z UG i innymi instytucjami na terenie Gminy w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych.

Wymagane dokumenty.

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy,
3. życiorys -CV z informacjami o wykształceniu i opisem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
4. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz umyślnie przestępstwa skarbowe,
5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy oraz opinia z ostatniego miejsca pracy,
7. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
8. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na kierowniczym stanowisku urzędniczym /wydane przez lekarza medycyny pracy/

1. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

- 1) termin: do 27 lipca 2010r.
- 2) sposób składania dokumentów aplikacyjnych : w zamkniętej kopercie , osobiście lub listem poleconym.
- 3) miejsce: Urząd Gminy Krasocin ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin, I piętro pokój Nr 8 (kadry). Jeśli dokumenty zostaną przesłane pocztą , prosimy o dopisanie na kopercie słów „Nabór na stanowisko kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej”

2. Dodatkowe informacje.

- kontakt z sekretarzem komisji telefon (041)3917026 lub 3917033
- aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy po terminie nie będą rozpatrywane.
- kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną zawiadomieni o terminie przeprowadzenia naboru.
- informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej UG oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (www.Krasocin.eobip.pl)
- dokumenty aplikacyjne kandydatów , którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostaną odesłane pocztą.


WÓJCI
Józef Siwek