

Zarządzenie Nr 41/18

Wójta Gminy Krasocin

z dnia 10 maja 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krasocinie za 2017 r.**

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 152) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.: poz. 398, poz. 650) Wójt Gminy Krasocin zarządza, co następuje:

§ 1.1. Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie za 2017 rok.

2. Sprawozdanie finansowe obejmuje:

- 1) Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2017 r.;
- 2) Bilans na dzień 31 grudnia 2017 r.;
- 3) Rachunek zysków i strat na dzień 31 grudnia 2017 r.;
- 4) Informację dodatkową i objaśnienia do sprawozdania finansowego za rok 2017.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Ireneusz Gliściński

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości roczne sprawozdanie finansowe jednostki tym instytucji kultury (biblioteki) podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. W związku z powyższym Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie przedstawiła do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe za 2017 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat i informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego. Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej roczne sprawozdanie samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.

WÓJT GMINY

Ireneusz Gliściński

Wpł. 28.03.2018

Za: podpis:

Nr drama:

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w Krasocinie nazwa i adres jednostki ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin NIP 6090019264; Regon 292886017 tel. 41/391-70-17		BILANS JEDNOSTEK z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31.12.2017 r.					
poz.	AKTYWA	Stan na	Stan na		PASYWA	Stan na	Stan na
z uo		31.12.2016	31.12.2017	poz uo		31.12.2016	31.12.2017
A.	Aktywa trwałe (art.3ust. 1 pkt 13)	1456592,44	1371984,02	A.	Fundusz / kapitał własny	265	-260,43
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0	I	Fundusz podstawowy (założycielski, instytucyj)		
1.	Koszty zakończonych prac rozwojowych			IV	Fundusz zapasowy (zakładu, rezerwowy)	115,4	265
3.	Inne wartości niematerialne i prawne			V	Fundusz z aktualizacji wyceny		
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			VI	Pozostałe fundusze rezerwowe		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1456592,44	1371984,02	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
1.	Środki trwałe	1456592,44	1371984,02	VI	Zysk (strata) netto	149,6	-515,43
a)	grunty w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1457389,45	1372613,35
b)	budynki i budowle	1247409,44	1213846,85	I	Rezerwy na zobowiązania	0	0
c)	urządzenia techniczne i maszyny	120954,79	104187,52	1.	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
d)	środki transportu			2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0	0
e)	inne środki trwałe	88228,21	53929,65	*	długoterminowa		
				*	krótkoterminowa		
2.	Środki trwałe w budowie			3.	Pozostałe rezerwy	0	0
3.	zaliczki na środki trwałe w budowie			*	długoterminowe		
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0	*	krótkoterminowe		
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			II	Zobowiązania długoterminowe	0	0
2.	inne rozliczenia międzyokresowe			3.	wobec pozostałych jednostek	0	0
				a)	kredyty i pożyczki		
B.	Aktywa obrotowe	1053,02	399,4	c)	inne zobowiązania finansowe		
I	Zapasy	0	0	e)	inne		
1.	Materiały			III	Zobowiązania krótkoterminowe	788,02	649,83
2.	Półprodukty i produkty w toku			3.	Wobec pozostałych jednostek	0	264,92
3.	Produkty gotowe			a)	Kredyty i pożyczki		
4.	Towary			c)	inne zobowiązania finansowe		
5.	Zaliczki na dostawy			d)	zobowiązania z tytułu dostaw:	0	264,92
II	Należności krótkoterminowe	0	14,49	*	do 12 miesięcy		264,92
3.	Należności od pozostałych jednostek	0	14,49	e)	powyżej 12 miesięcy		
a)	Z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty do 12 miesięcy		14,49	f)	zaliczki otrzymane na dostawy		
b)	Z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń			g)	zobowiązania wekslowe		
c)	inne			g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
d)	Dochodzone na drodze sądowej			h)	z tytułu wynagrodzeń		
III	Inwestycje krótkoterminowe	1053,02	384,91	i)	inne		
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	1053,02	384,91	4.	fundusze specjalne	788,02	384,91
b)	w pozostałych jednostkach	0	0	IV	Rozliczenia międzyokresowe	1456592,44	1371984,02
*	inne krótkoterminowe aktywa finansowe			2.	Inne rozliczenia międzyokresowe	1456592,44	1371984,02
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1053,02	384,91	*	długoterminowe	1456592,44	1371984,02
*	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach			*	krótkoterminowe		
		1053,02	384,91				
*	inne środki pieniężne						
*	inne aktywa pieniężne						
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
	Suma aktywów	1457645,46	1372363,42		Suma pasywów	1457645,46	1372363,42


1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych: 66 766,61
2. Umorzenie środków trwałych: 332 603,87 zł
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych: 1 056 317,08 zł
w tym umorzenie księgozbioru: 611 240,22 zł

Sporządził:

Miejsce, data sporządzenia:
Krasocin, 28-03-2018r.

Zatwierdził:

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY.
mgr Anna SiovekGMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292886017
tel. 41/391-70-17DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Aleksandra Klim


URZĄD GMINY
W KRASOCINIE
Wpł. 28.03.2018
podpis 

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w Krasocinie ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin NIP 6090019264; Regon 292886017 tel. 41/391-70-17 nazwa i adres jednostki		Rachunek zysków i strat wariant porównawczy sporządzony za okres 01-01-2017 do 31-12-2017	
		jednostka obliczeniowa: zł	
		za bieżący rok obrotowy 2016	dane za poprzedni rok obrotowy 2017
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	729547,67	743582,98
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	3935,50	6182,98
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia zmniejszenie wartość ujemna)		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje podmiotowe organizatora	612780,28	620000,00
VI	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	112831,89	117400,00
B	Koszty działalności operacyjnej	821205,57	845341,73
I	Amortyzacja	85576,50	85033,02
II	Zużycie materiałów i energii	134348,53	159228,50
III	usługi obce	28569,69	45142,26
IV	Podatki i opłaty		
V	wynagrodzenia	463004,50	449850,39
VI	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	107536,21	102818,37
	w tym emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2170,14	3269,19
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-91657,90	-101758,75
D	Pozostałe przychody operacyjne	91807,50	101243,32
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	91807,50	96317,42
III	Aktualizacja aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		4925,90
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	149,60	-515,43
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
II	Odsetki		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	149,60	-515,43
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I-J-K)	149,60	-515,43


sporządził:

Krasocin, 28-03-2018r
miejsowość i data

zatwierdził:

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Anna Siwek

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292886017
tel. 41/391-70-17

DIREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej

mgr Aleksandra Klim

20.03.2019

ZESTAWIENIE OBROTÓW I SALD Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie za 2017r.

Konto	saldo na 1.01.2017		Obroty za 2017		Salda na 31.12.2017	
	Wn	Ma	Wn	Ma	Wn	Ma
011	1704567,89	0,00	0,00	0,00	1704567,89	0,00
013	442500,09	0,00	3479,99	903,22	445076,86	0,00
014	564457,72	0,00	48112,3	1329,8	611240,22	0,00
020	66766,61	0,00	0,00	0,00	66766,61	0,00
071	0,00	247975,45	0,00	84628,42	0,00	332603,87
072	0,00	1073724,42	1333,02	50692,29	0,00	1123083,69
100	265,00	0,00	1202,98	1467,98	0,00	0,00
130	0,00	0,00	760265,41	760265,41	0,00	0,00
135	788,02	0,00	15384,40	15787,51	384,91	0,00
201	0,00	0,00	224053,49	224303,92	14,49	264,92
222	0,00	0,00	80,6	80,6	0,00	0,00
225	0,00	0,00	32356,00	32356,00	0,00	0,00
229	0,00	0,00	172582,57	172582,57	0,00	0,00
231	0,00	0,00	449875,39	449875,39	0,00	0,00
234	0,00	0,00	11639,49	11639,49	0,00	0,00
240	0,00	0,00	30525,48	30525,48	0,00	0,00
400	0,00	0,00	85033,02	85033,02	0,00	0,00
401	0,00	0,00	159228,50	159228,50	0,00	0,00
402	0,00	0,00	45142,26	45142,26	0,00	0,00
404	0,00	0,00	449850,39	449850,39	0,00	0,00
405	0,00	0,00	102818,37	102818,37	0,00	0,00
409	0,00	0,00	3269,19	3269,19	0,00	0,00
700	0,00	0,00	6182,98	6182,98	0,00	0,00
740	0,00	0,00	620000,00	620000,00	0,00	0,00
741	0,00	0,00	117400,00	117400,00	0,00	0,00
760	0,00	0,00	101243,32	101243,32	0,00	0,00
801	0,00	115,40	0,00	149,60	0,00	265,00
820	0,00	0,00	149,60	149,60	0,00	0,00
840	0,00	1456592,44	96317,42	11689,00	0,00	1371964,02
851	0,00	788,02	15787,51	15384,40	0,00	384,91
860	0,00	149,60	845491,33	844826,30	515,43	0,00
Razem:	2779345,33	2779345,33	4398805,01	4398805,01	2828566,41	2828566,41

podpis
PP 2438 2018

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
d. Siwek
mgr Anna Siwek

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292886017
tel. 41/391-70-17

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Aleksandra Klim

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego



1) Nazwa i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin PKD 9101A została powołana Radą Gminy Krasocin nr XLII/188/06 z dnia 27 IV 2006 r. Jednostka posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową. Głównym źródłem finansowania biblioteki w roku 2017 była dotacja z Gminy Krasocin.

2) Czas trwania i zadania jednostki.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie rozpoczęła działalność od 01.01.2007 r..

Czas trwania działalności jest nieograniczony.

Podstawowym zadaniem Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie jest zaspokojenie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kulturalnego mieszkańców. Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej mieści się w Krasocinie. Realizując swoje zadania GBP korzysta z pośrednictwa filii w miejscowościach: Bukowa i Oleszno oraz punktów bibliotecznych w miejscowości : Ludynia i Mieczyn. Od 27 marca 2014 w strukturę biblioteki weszły świetlice środowiskowe w miejscowości: Bukowa, Cieśle, Występy, Ludynia, Oleszno.

3) Wskazania okresu objętego sprawozdaniem.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2017 r. i kończący się 31.12.2017r.

4) Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzone samodzielnie sprawozdania finansowe.

W bieżącym roku obrotowym (okresie sprawozdawczy) w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego.

5) Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzane przy założeniu kontynuowaniu działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

6) W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres w ciągu, którego nastąpiło połączenie, należy poinformować, że jest to sprawozdanie sporządzone po połączeniu – NIE DOTYCZY

7) Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o odpis z tytułu utraty wartości.

Zasady amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych polegały na amortyzowaniu wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z ustawą i przyjętych zasad w polityce rachunkowości oraz na jednorazowej amortyzacji jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, w przypadku, gdy cena nabycia nie przekracza granicy wartości minimalnej dla wartości niematerialnej i prawnej, ustalonej w polityce rachunkowości zakładu.

Środki trwałe są wycenione w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Dla celów podatkowych przyjmowane są stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów. Zgodnie z załącznikiem do w/w ustawy, stawki amortyzacyjne obejmują pogrupowane środki trwałe, które w Klasyfikacji Środków Trwałych (KST), dzielą się na grupy, podgrupy oraz rodzaje.

Składki majątku o przewidywanym okresie użytkowania nieprzekraczającym jednego roku oraz wartości początkowej nieprzekraczającej 3,5 tysiąca złotych są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania do użytkowania.

Aktywa finansowe i zobowiązania finansowe zaliczane do instrumentów finansowych wycenia się (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczególnych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych Dz.U. z 2001 r. Nr 149 poz., 1674) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Kapitał (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.

Zobowiązania zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

Informacje i objaśnienia do bilansu.

I. Aktywa trwałe

Rozliczenie majątku trwałego w 2017r. w złotych

l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Środki trwałe	1704567,89	0,00	0,00	1 704567,89
2.	Środki trwałe amortyzowane jednorazowo	442 500,09	3479,99	903,22	445 076,86
3	Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo	66 766,61	0,00	0,00	66 766,61
4	Wartość księgozbioru (książki + audiobooki)	533 197,06	44 783,24	1329,80	576 650,50
5	Wartość multimediiów – filmy DVD	31 260,66	3 329,06	0,00	34 589,72
	Razem:	2 778 292,31	51 592,29	2 233,02	2 827 651,58

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za 2017r w złotych

l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (amortyzacja bieżąca)	Zmniejszenia (korekta)	Stan na koniec roku
1.	Środki trwałe	247 975,45	84 628,42	0,00	332 603,87
2.	Środki trwałe amortyzowane jednorazowo	442 500,09	3479,99	903,22	445 076,86
3	Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo	66 766,61	0,00	0,00	66 766,61
4	Wartość księgozbioru	533 197,06	44 783,24	1 329,80	576 650,50
5	Wartość multimediiów – filmy DVD	31 260,66	3329,06	0,00	34 589,72
	Razem:	1 321 699,87	136 220,71	2 233,02	1 455 687,56

II. Aktywa obrotowe

1. Należności krótkoterminowe

Jednostka posiada należności krótkoterminowe na dzień 31.12.2017r:

Należności z tytułu dostaw i usług: Poczta Polska S.A. – kwota 14,49 zł

2. Środki pieniężne w kasie

Jednostka na dzień 31.12.2017r. nie posiada środków pieniężnych w kasie.

3. Środki pieniężne na rachunkach bankowych

Jednostka na dzień 31.12.2017r posiada środki pieniężne na rachunku bankowym Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w kwocie 384,91 zł

4. Inne środki pieniężne – nie ma

Zobowiązania krótkoterminowe

Jednostka na dzień 31.12.2017r posiada zobowiązań :

Zobowiązanie z tytułu dostaw i usług: TAURON Sprzedaż sp. z o.o. Kraków – kwota 264,92 zł

Zobowiązania długoterminowe

Na dzień 31.12.2017r. nie miały miejsca zobowiązania długoterminowe.

Fundusz

Fundusz stanowi odpowiednik majątku stanowiącego własność GBP Krasocin.

Fundusz jednostki na dzień 31.12.2017r wynosi : - 250,43 zł

Fundusz rezerwowy : 265,00 zł

Rozliczenia międzyokresowe przychodów : 1 371 964,02 zł

Wynik finansowy na dzień 31.12.2017r. wynosi : - 515,43 zł

Propozycje co do sposobu podziału lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Strata bilansowa za rok 2017r na kwotę 515,43 zł po zatwierdzeniu sprawozdania będzie pokryta z funduszu rezerwowego w kwocie 265,00 zł a pozostała część będzie pokryta będzie zyskiem z lat następnych.

GBP wszystkie uzyskane przychody przeznacza na cele statutowe.

W 2017 roku biblioteka osiągnęła następujące przychody:

I	Przychody w roku 2017.	Kwota w zł.
1	Dotacja podmiotowa z UG Krasocin	620 000,00
2	Dotacja celowa z UG	117 400,00
3	Środki z BN na zakup nowości wydawniczych	11 689,00
4	Pozyskane środki finansowe - darowizna dla biblioteki	3 350,00
5	Przychody ze sprzedaży usług	6 182,98
6	Pozostałe przychody	1 171,30
7.	Darowizna rzeczowa – książki, płyty DVD	404,60
8.	Roczna kwota amortyzacji przeksięgowana na przychody z rozliczeń międzyokresowych	84 628,42
	RAZEM:	844 826,30

Objaśnienia do rachunku zysków i strat

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancje porównawczym. Zgodnie z art. 17. Ust 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992r. ze zmianami działalność usługowa w zakresie kultury prowadzona przez GBP w Krasocinie jest zwolniona z podatku.

Jednostka nie spełnia warunków określonych w art. 64 ust.1 pkt.4 ustawy o rachunkowości nie podlega badaniu i ogłaszaniu sprawozdania finansowego oraz na podstawie art.50 ust.2 w/w ustawy sporządza sprawozdanie w wersji uproszczonej.

Informacja o środkach trwałych, pozostałych środkach trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Na dzień 31.12.2017r. GBP w Krasocinie posiadała wartość środków trwałych w kwocie: 1 371 964,02 zł oraz pozostałych środków trwałych odpisywanych jednorazowo w ciężar kosztów w wysokości : 1 123 083,69 zł , gdzie:

- wartość zbiorów bibliotecznych(książek + audiobooki) wynosi – 576 650,50 zł
- multimediiów - filmy DVD – 34 589,72 zł
- pozostałych środków trwałych : 445 076,86 zł

- wartości niematerialne i prawne odpisywane jednorazowo w ciężar kosztów na 31.12.2017r
stanowią wartość: 66 766,61 zł

Informacja w sprawach zatrudnienia z podziałem na grupy zawodowe na dzień 31-12-2017r.

Łącznie zatrudnionych na umowę o pracę jest 14 osób na 12,5 etatu

Dyrektor jednostki: 1 etat

Zastępca dyrektora/ Bibliotekarz: 1 etat

Główny księgowy: 1 etat

Bibliotekarz: 7 etatów

Pracownik gospodarczy: – 1 etat

Gospodarz świetlicy środowiskowej - 3 osoby po ½ etatu

W roku 2017r zostały zawarte umowy cywilnoprawne na czas pracy przy XI edycji Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego im. Feliksa Raka umowy o dzieło z członkami komisji konkursowej oraz umowy z pisarzami na realizację spotkań literackich.

Data sporządzenia : 28-03-2018r.

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
A. Siwek
mgr Anna Siwek

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292888017
tel. 41/391-70-17

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Aleksandra Klim
mgr Aleksandra Klim