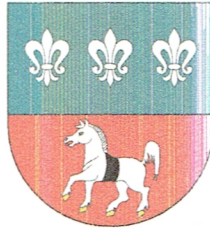


## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:  
Gmina Krasocin  
ul. Macierzy Szkolnej 1  
29-105 Krasocin



### Nazwa zamówienia:

***„Dostawa pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Krasocinie”***

## I. Zamawiający

Gmina Krasocin

ul. Macierzy Szkolnej 1

29-105 Krasocin

NIP 609-00-03-636; REGON 291010145

www.krasocin.com.pl; email: gmina@krasocin.com.pl

tel.: 041/39-17-026;

fax: 041/39-17-010

### Godziny urzędowania:

poniedziałek 7:00-18:00;

wtorek-czwartek 7:00-16:00;

piątek 7:00-14:00.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

## II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 16 szt. pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, dostarczonych przez mieszkańców objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z poniższym asortymentem:

L.p.	Opis pojemnika	Ilość
1	Pojemniki przeznaczone do zbierania przepracowanego oleju, zużytych farb, środków czyszczących, oleju jadalnego pojemność każdego pojemnika 120l. Pojemnik wykonany z polietylenu, wyposażony w wieko i pierścień zaciskowy, pojemnik powinien być wykonany z tworzywa umożliwiającego przechowywanie odpadów niebezpiecznych, odporny na mróz i promieniowanie UV, posiadają międzynarodowy certyfikat UN-X.	4 szt.
2	Pojemnik przeznaczony do zbierania papieru i tektury – pojemnik plastikowy o pojemności 1100L, kolor niebieski. Pojemnik powinien być wykonany z polietylenu dużej gęstości, odporny na uderzenia, niskie i wysokie temperatury oraz chemikalia, odporny na działanie promieni UV, posiadający atest PZH, wyposażony w cztery koła jezdne z ogumieniem, w tym dwa przednie z hamulcem, powierzchnia ścian pojemnika gładka, bez przetłoczeń na korpusie pojemnika, przystosowane do opróżniania przez samochody - śmieciarki posiadające listwę grzebieniową i boczne uchwyty, wyposażone w wzmocnienie listwy grzebieniowej, wyposażony w rączkę do przeciągania pojemnika. Pojemnik powinien być oznaczony naklejką: Papier.	1 szt.
3	Pojemnik przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych - pojemnik plastikowy o pojemności 1100L kolor żółty. Pojemnik powinien być wykonany z polietylenu dużej gęstości, odporny na uderzenia, niskie i wysokie temperatury oraz chemikalia, odporny na działanie promieni UV, posiadający atest PZH, wyposażony w cztery koła jezdne z ogumieniem, w tym dwa przednie z hamulcem, powierzchnia ścian pojemnika gładka, bez przetłoczeń na korpusie pojemnika, przystosowane do opróżniania przez samochody - śmieciarki posiadające listwę grzebieniową i boczne uchwyty, wyposażone w wzmocnienie listwy grzebieniowej, wyposażony w rączkę do przeciągania pojemnika. Pojemnik powinien być oznaczony naklejką: Tworzywa sztuczne.	1 szt.



4	Pojemnik przeznaczony do zbierania szkła i opakowań ze szkła – pojemnik plastikowy o pojemności 1100L kolor zielony. Pojemnik powinien być wykonany z polietylenu dużej gęstości, odporny na uderzenia, niskie i wysokie temperatury oraz chemikalia, odporny na działanie promieni UV, posiadający atest PZH, wyposażony w cztery koła jezdne z ogumieniem, w tym dwa przednie z hamulcem, powierzchnia ścian pojemnika gładka, bez przetłoczeń na korpusie pojemnika, przystosowane do opróżniania przez samochody- śmieciarki posiadające listwę grzebieniową i boczne uchwyty, wyposażone w wzmocnienie listwy grzebieniowej, wyposażony w rączkę do przeciągania pojemnika. Pojemnik powinien być oznaczony naklejką: Szkło.	1 szt.
5	Pojemnik przeznaczony do zbierania metali i opakowań z metali – pojemnik plastikowy o pojemności 1100L kolor żółty. Pojemnik powinien być wykonany z polietylenu dużej gęstości, odporny na uderzenia, niskie i wysokie temperatury oraz chemikalia, odporny na działanie promieni UV, posiadający atest PZH, wyposażony w cztery koła jezdne z ogumieniem, w tym dwa przednie z hamulcem, powierzchnia ścian pojemnika gładka, bez przetłoczeń na korpusie pojemnika, przystosowane do opróżniania przez samochody- śmieciarki posiadające listwę grzebieniową i boczne uchwyty, wyposażone w wzmocnienie listwy grzebieniowej, wyposażony w rączkę do przeciągania pojemnika. Pojemnik powinien być oznaczony naklejką: Metale.	1 szt.
6	Pojemnik przeznaczony do zbierania opakowań po farbach, rozpuszczalnikach itp. - pojemnik plastikowy o pojemności 1100L kolor czarny. Pojemnik powinien być wykonany z polietylenu dużej gęstości, odporny na uderzenia, niskie i wysokie temperatury oraz chemikalia, odporny na działanie promieni UV, posiadający atest PZH, wyposażony w cztery koła jezdne z ogumieniem, w tym dwa przednie z hamulcem, powierzchnia ścian pojemnika gładka, bez przetłoczeń na korpusie pojemnika, przystosowane do opróżniania przez samochody- śmieciarki posiadające listwę grzebieniową i boczne uchwyty, wyposażone w wzmocnienie listwy grzebieniowej, wyposażony w rączkę do przeciągania pojemnika. Pojemnik powinien być oznaczony naklejką: Opakowania po farbach, rozpuszczalnikach.	1 szt.
7	Pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów biodegradowalnych kontener metalowy o pojemności od 5m <sup>3</sup> do 7,5m <sup>3</sup> . Przystosowany do odbioru odpadów śmieciarką - bramowcem. Pojemnik powinien być oznaczony napisem: Bio.	1 szt.
8	Pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów zielonych – kontener metalowy o pojemności od 5 m <sup>3</sup> do 7,5m <sup>3</sup> . Przystosowany do odbioru odpadów śmieciarką - bramowcem. Pojemnik powinien być oznaczony napisem: Odpady zielone.	1 szt.
9	Pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych – pojemnik metalowy od 5 m <sup>3</sup> do 7,5m <sup>3</sup> . Przystosowany do odbioru odpadów śmieciarką - bramowcem. Pojemnik powinien być oznaczony napisem: Odpady budowlane i rozbiórkowe.	1 szt.
10	Pojemnik przeznaczony do zbierania drobnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o pojemności 2m <sup>3</sup> . Pojemnik siatkowy – metalowy.	1 szt.
11	Pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów medycznych (przeterminowanych leków) – metalowy o pojemności 60l. Pojemnik przeznaczony do zbiórki przeterminowanych lekarstw, wykonany z blachy ocynkowanej, dodatkowe wewnętrzne wiadro z blachy ocynkowanej zamykany na klucz w pokrywie bezpieczny otwór wrzutowy - uniemożliwiający dostęp do zawartości. Pojemnik powinien być oznaczony napisem: Przeterminowane leki.	1 szt.
12	Pojemnik przeznaczony do zbierania baterii – o pojemności 10l. Pojemnik przeznaczony do zbiórki zużytych baterii, wykonany z blachy ocynkowanej, (mile	1 szt.



	widziane- dodatkowo wewnętrzne wiadro z blachy ocynkowanej, w pokrywie bezpieczny otwór wrzutowy - uniemożliwiający dostęp do zawartości. Pojemnik powinien być oznaczony napisem: Baterie.	
13	Pojemnik przeznaczony do zbierania zużytych świetlówek o wymiarach: wysokość 50cm, szerokość od 120cm do 160cm. Pojemnik wykonany z tworzywa sztucznego, posiadający szczelną pokrywę, powinien być oznaczony napisem: Zużyte świetlówek.	1 szt.

*Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.2 „Gospodarka odpadami” Osi 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Termin dostawy od dnia 03.09.2018r. do dnia 31.10.2018r.

### **IV. Warunki wymagane od Wykonawców:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1/ posiadania kompetencji lub uprawnie do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2/ sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 3/ zdolności technicznej i zawodowej

Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1–3 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnieniu (oświadczenia te w swojej treści zawiera formularz ofertowy – załącznik nr 1).

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wraz z ofertą Wykonawcy.**

- 1/ Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania
- 2/ Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352).

### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 1/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.
- 2/ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
- 3/ Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4/ Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione.
- 5/ Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii.
- 6/ Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.



## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

W zakresie przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Śliwińska – tel. 41 39-17-026 wew. 124

W zakresie procedury:

Marta Wytrych - tel. 41/39-17-026 wew. 130

e-mail: [marta.wytrych@krasocin.com.pl](mailto:marta.wytrych@krasocin.com.pl)

## **VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1/Ofertę można przekazać pisemnie – za pośrednictwem poczty lub osobiście.  
**adres Zamawiającego:** Urząd Gminy w Krasocinie; ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin

2/ Termin składania ofert: 17.05.2018r. godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 17.05.2018r. godz. 12:05

## **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1/ Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).

2/ Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3/ Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem ich konsekwencji rachunkowych.

4/ Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności dostawę i rozładunek w siedzibie Zamawiającego.

## **XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny.**

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

cena oferty brutto - 100 %

2. Sposób oceniania ofert:

Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest :
  - a/ wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę;
  - b/ przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów;

**XIII. Załączniki:**

- a/ wzór oferty,
- b/ wzór umowy,

*Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Zamawiający przewiduje unieważnienia postępowania w przypadkach:*

- 1/ powstania przyczyn lub ujawnienia okoliczności, których nie znano na etapie wszczęcia postępowania, a które uniemożliwią Zamawiającemu wywiązanie się ze złożonych zobowiązań;*
- 2/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;*
- 3/ cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa niż kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.*

**WÓJT GMINY**

*Ireneusz Gliściński*

**GMINA KRASOCIN**  
29-105 Krasocin, ul. M. Szkolnej 1  
woj. Świętokrzyskie  
tel. (41) 39-17-026; fax 39-17-010  
NIP 609-000-36-36, REG.291010145