

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej
Biblioteki Publicznej w Krasocinie za 2016 r.**

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r, poz. 406 z późn. zm.) oraz art. 53, ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047 z późn. zm.)

Wójt Gminy Krasocin zarządza, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie za 2016 rok.

Sprawozdanie finansowe obejmuje:

- Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2016r.
- Bilans na dzień 31 grudnia 2016r.
- Rachunek zysków i strat na dzień 31 grudnia 2016r.
- Informację dodatkową i objaśnienia do sprawozdania finansowego za rok 2016

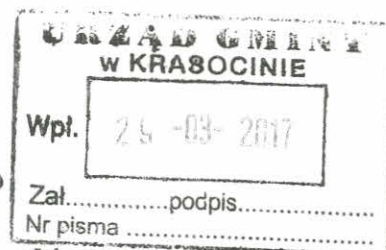
§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Ireneusz Gliściński

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający w okresie 6 miesięcy od dnia bilansowego. W związku z powyższym Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie przedstawiła do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe za 2016 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat i informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego. Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej roczne sprawozdanie samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.



Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) Nazwa i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin PKD 9101A została powołana Radą Gminy Krasocin nr XLII/188/06 z dnia 27 IV 2006 r. Jednostka posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową. Głównym źródłem finansowania biblioteki w roku 2016 była dotacja z Gminy Krasocin.

2) Czas trwania i zadania jednostki.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie rozpoczęła działalność od 01.01.2007 r..

Czas trwania działalności jest nieograniczony.

Podstawowym zadaniem Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie jest zaspokojenie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kulturalnego mieszkańców. Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej mieści się w Krasocinie. Realizując swoje zadania GBP korzysta z pośrednictwa filii w miejscowościach: Bukowa i Oleszno oraz punktów bibliotecznych w miejscowości : Ludynia i Mieczyn. Od 27 marca 2014 w strukturę biblioteki weszły świetlice środowiskowe w miejscowości: Bukowa, Cieśle, Występy, Ludynia, Oleszno.

3) Wskazania okresu objętego sprawozdaniem.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2016 r. i kończący się 31.12.2016r.

4) Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzone samodzielnie sprawozdania finansowe.

W bieżącym roku obrotowym (okresie sprawozdawczy) w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego.

5) Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowaniu działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

6) W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres w ciągu, którego nastąpiło połączenie, należy poinformować, że jest to sprawozdanie sporządzone po połączeniu – NIE DOTYCZY

7) Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o odpis z tytułu utraty wartości.

Zasady amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych polegały na amortyzowaniu wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z ustawą i przyjętych zasad w polityce rachunkowości oraz na jednorazowej amortyzacji jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, w przypadku, gdy cena nabycia nie przekracza granicy wartości minimalnej dla wartości niematerialnej i prawnej, ustalonej w polityce rachunkowości zakładu.

Środki trwałe są wycenione w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Dla celów podatkowych przyjmowane są stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów. Zgodnie z załącznikiem do w/w ustawy, stawki amortyzacyjne obejmują pogrupowane środki trwałe, które w Klasyfikacji Środków Trwałych (KST), dzielą się na grupy, podgrupy oraz rodzaje.

Składki majątku o przewidywanym okresie użytkowania nieprzekraczającym jednego roku oraz wartości początkowej nieprzekraczającej 3,5 tysiąca złotych są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania do użytkowania.

Aktywa finansowe i zobowiązania finansowe zaliczane do instrumentów finansowych wycenia się (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczególnych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych Dz.U. z 2001 r. Nr 149 poz., 1674) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Kapitał (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.

Zobowiązania zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
A. Siwek
mgr Anna Siwek

23.03.2017r.

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264, Regon 292886017
tel. 41/33 6 70 17

ZASTĘPCA DYREKTORA
Gminnej Biblioteki Publicznej
M. Kowalczyk
mgr Magdalena Kowalczyk

ZASTĘPCA DYREKTORA
Gminnej Biblioteki Publicznej
M. Kowalczyk
mgr Magdalena Kowalczyk

BILANS

dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji

sporządzony na dzień: 31-12-2016

jednostka obliczeniowa: Zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
A	Aktywa trwałe	1 533 055,33	1 456 592,44	A	Kapitał (fundusz) własny	120,40	265,00
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	-229,00	0,00
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		115,40
2	Wartość firmy				- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1 533 055,33	1 456 592,44	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
1	Środki trwałe	1 533 055,33	1 456 592,44		- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				- na udziały (akcje) własne		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 280 972,03	1 247 409,44	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	138 082,06	120 954,79	VI	Zysk (strata) netto	349,40	149,60
d)	środki transportu			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe	114 001,24	88 228,21	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 537 185,74	1 457 380,46
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne - długoterminowa	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- krótkoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			3	Pozostałe rezerwy - długoterminowe	0,00	0,00
3	Od pozostałych jednostek				- krótkoterminowe		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
1	Nieruchomości			1	Wobec jednostek powiązanych		
2	Wartości niematerialne i prawne			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
	- udziały lub akcje			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne papiery wartościowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
	- udzielone pożyczki						
	- inne długoterminowe aktywa finansowe						

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe		
	– udziały lub akcje			e)	inne		
	– inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	4 130,41	788,02
	– udzielone pożyczki			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		– do 12 miesięcy		
	– udziały lub akcje				– powyżej 12 miesięcy		
	– inne papiery wartościowe			b)	inne		
	– udzielone pożyczki			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe				– do 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	3 589,78	0,00
B	Aktywa obrotowe	4 250,81	1 053,02	a)	kredyty i pożyczki		
I	Zapasy	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
1	Materiały			c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Półprodukty i produkty w toku			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
3	Produkty gotowe				– do 12 miesięcy		
4	Towary				– powyżej 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
II	Należności krótkoterminowe	5,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
	– do 12 miesięcy			i)	inne	3 589,78	
	– powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	540,63	788,02
b)	inne			IV	Rozliczenia międzyokresowe	1 533 055,33	1 456 592,44
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	1 533 055,33	1 456 592,44
	– do 12 miesięcy				– długoterminowe	1 533 055,33	1 456 592,44
	– powyżej 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
b)	inne						
3	Należności od pozostałych jednostek	5,00	0,00				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	5,00	0,00				
	– do 12 miesięcy	5,00					
	– powyżej 12 miesięcy						

b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych					
c)	inne					
d)	dochodzone na drodze sądowej					
III	Inwestycje krótkoterminowe	4 245,81	1 053,02			
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	4 245,81	1 053,02			
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	4 245,81	1 053,02			
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	656,03	1 053,02			
	– inne środki pieniężne	3 589,78				
	– inne aktywa pieniężne					
2	Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe					
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy					
D	Udziały (akcje) własne					
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	1 537 306,14	1 457 645,46			
	PASYWA razem (suma poz. A i B)			1 537 306,14	1 457 645,46	

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
A. Sittek
mgr Anna Sittek

29.03.2017r.

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

ZASTĘPCA DYREKTORA
Gminnej Biblioteki Publicznej
Magdalena Kowalczyk
mgr Magdalena Kowalczyk

29.03.2017

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292886017
tel. 41/391-70-17

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych: 66 766,61 zł
2. Umorzenie środków trwałych: 247 975,45 zł
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych: 1026 957,81 zł

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01-01-2016 do 31-12-2016

(wariant porównawczy)

URZĄD GMINY
w KRASOCINIE

Wpł. 29-03-2017

Zał. podpis.

jednostka obliczeniowa:

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2015	2016
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	685 665,59	729 547,67
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2 685,40	3 935,50
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	682 980,19	725 612,17
B	Koszty działalności operacyjnej	775 601,81	821 205,57
I	Amortyzacja	88 229,82	85 576,50
II	Zużycie materiałów i energii	138 150,07	134 348,53
III	Usługi obce	31 930,13	28 569,69
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	415 635,81	463 004,50
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	99 590,25	107 536,21
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2 065,73	2 170,14
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-89 936,22	-91 657,90
D	Pozostałe przychody operacyjne	90 285,62	91 807,50
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	90 285,62	91 807,50
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	349,40	149,60
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	349,40	149,60
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	349,40	149,60

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin
NIP 6090019264; Regon 292886017
tel. 41 391 70 17

ZASTĘPCA DYREKTORA
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Magdalena Kowalczyk

29.03.2017
mgr Anna Siwek
(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

29.03.2017
(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

URZĄD GMINY w KRASOCINIE	
Wpl.	29-03-2017
Zat.....	podpis.....
Nr pisma	

Informacje i objaśnienia do bilansu.

I. Aktywa trwałe

Rozliczenie majątku trwałego w 2016r. w złotych

l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Środki trwałe	1 696 577,81	7 990,08	0,00	1 704 567,89
2.	Środki trwałe amortyzowane jednorazowo	428 691,68	18 637,04	4 828,63	442 500,09
3	Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo	64 266,61	2 500,00	0,00	66 766,61
4	Wartość księgozbioru (książki + audiobooki)	489 458,97	44 138,97	400,88	533 197,06
5	Wartość multimedialnych – filmy DVD	25 492,23	5 768,43	0,00	31 260,66
	Razem:	2 704 487,30	79 034,52	5 229,51	2 778 292,31

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za 2016r w złotych

l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (amortyzacja bieżąca)	Zmniejszenia (korekta)	Stan na koniec roku
1.	Środki trwałe	163 522,48	84 452,97	0,00	247 975,45
2.	Środki trwałe amortyzowane jednorazowo	428 691,68	71 044,44	4 828,63	442 500,09
3	Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo	64 266,61	2500,00	0,00	66 766,61
4	Wartość księgozbioru	489 458,97	44 138,97	400,88	533 197,06
5	Wartość multimedialnych	25 492,23	5768,43	0,00	31 260,66
	Razem:	1 171 431,97	207 907,81	5 229,51	1 321 699,87

II. Aktywa obrotowe

1. Należności krótkoterminowe

Jednostka nie posiada należności krótkoterminowych

2. Środki pieniężne w kasie

Jednostka na dzień 31.12.2016r. posiada środki pieniężne w kasie w kwocie: 265,00 zł

3. Środki pieniężne na rachunkach bankowych

Jednostka na dzień 31.12.2016r posiada środki pieniężne na rachunku bankowym Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w kwocie 788,02 zł

4. Inne środki pieniężne – nie ma

Zobowiązania krótkoterminowe

Jednostka na dzień 31.12.2016r nie posiada zobowiązań :

Zobowiązania długoterminowe

Na dzień 31.12.2016r. nie miały miejsca zobowiązania długoterminowe.

Fundusz

Fundusz stanowi odpowiednik majątku stanowiącego własność GBP Krasocin.

Fundusz jednostki na dzień 31.12.2016r wynosi : 0 zł

Fundusz rezerwowy : 115,40 zł

Rozliczenia międzyokresowe przychodów : 1 456 592,44 zł

Wynik finansowy na dzień 31.12.2016r.wynosi : 149,60 zł

Propozycje co do sposobu podziału lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Zysk bilansowy za rok 2016 na kwotę 149,60 zł po zatwierdzeniu sprawozdania będzie zaksięgowany na fundusz rezerwowy, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczają się na pokrycie strat instytucji kultury (art. 29a, ust. 3)

GBP wszystkie uzyskane przychody przeznacza na cele statutowe.

W 2016 roku biblioteka osiągnęła następujące przychody:

I	Przychody w roku 2016.	Kwota w zł.
1	Dotacja podmiotowa z UG Krasocin	612 780,28
2	Dotacja celowa z UG	101 382,89
	Darowizna na dofinansowanie świetlicy – sołectwo Występy	1831,00
3	Środki z BN na zakup nowości wydawniczych	11 449,00
4.	Pozyskane środki na projekty	1000,00
5.	Pozyskane środki na warsztaty pracy z dziećmi i młodzieżą	3400,00
6.	Przychody ze sprzedaży usług	3710,00
7.	Przychody ze sprzedaży usług – kasa (pogotowie kasowe)	225,50
8.	Dotacja celowa na zakup maszyny do regeneracji płyt	7 990,08
	RAZEM:	743 768,75

Objaśnienia do rachunku zysków i strat

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancje porównawczym. Zgodnie z art. 17. Ust 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992r. ze zmianami działalność usługowa w zakresie kultury prowadzona przez GBP w Krasocinie jest zwolniona z podatku.

Jednostka nie spełnia warunków określonych w art. 64 ust.1 pkt.4 ustawy o rachunkowości nie podlega badaniu i ogłaszaniu sprawozdania finansowego oraz na podstawie art.50 ust.2 w/w ustawy sporządza sprawozdanie w wersji uproszczonej.

Informacja o środkach trwałych, pozostałych środkach trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Na dzień 31.12.2016r. GBP w Krasocinie posiadała wartość środków trwałych w kwocie: 1 456 592,44 zł oraz pozostałych środków trwałych odpisywanych jednorazowo w ciężar kosztów

w wysokości : 1 073 724,42 zł , gdzie:

- wartość zbiorów bibliotecznych(książek + audiobooki) wynosi -- 533 197,06 zł

- multimediiów - filmy DVD – 31 260,66 zł

- pozostałych środków trwałych : 442 500,09 zł

- wartości niematerialne i prawne odpisywane jednorazowo w ciężar kosztów na 31.12.2016r
stanowią wartość: 66 766,61 zł

Informacja w sprawach zatrudnienia z podziałem na grupy zawodowe na dzień 31-12-2016r.

łącznie zatrudnionych na umowę o pracę jest 15 osób na 12,625 etatu

Dyrektor jednostki: 1 etat

Zastępca dyrektora/ Bibliotekarz: 1 etat

Główny księgowy: 1 etat

Bibliotekarz: 6,5 etatu

Pracownik gospodarczy: – 1 etat

Gospodarz świetlicy środowiskowej - 3 osoby po ½ etatu , 1 osoba 5/8 etatu

Zatrudnienie na Umowę zlecenie: 2 osoby

- 1 Palenie w piecu CO - filii biblioteki w Ludyni
- 2 Umowa na usługę zarządzania infrastrukturą informatyczną Zleceniodawcy

W roku 2016r zostały zawarte umowy cywilnoprawne na czas pracy przy X edycji Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego im. Feliksa Raka umowy o dzieło z członkami komisji konkursowej oraz umowy z pisarzami na realizację spotkań literackich.

Data sporządzenia : 29-03-2017r.

Gminna Biblioteka Publiczna
w Krasocinie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
A. Sitwek
mgr Anna Sitwek

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krasocinie
ul. Florjańska 1 29-105 Krasocin
NIP 6690018766 KRS 000006017
tel 41-653-20-1

ZASTĘPCA DYREKTORA
Gminnej Biblioteki Publicznej
Magdalena Kowalczyk
mgr Magdalena Kowalczyk