



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Krasocin na lata 2016-2020

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR) dla Gminy Krasocin na lata 2016-2020, zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015r. (Dz. U. z dn. 3 listopada 2015r.), aktualnymi Wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, aktualnymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz wszelkimi dokumentami strategicznymi i planistycznymi obejmującymi gminę Krasocin, wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie z uwzględnieniem elementów szczególnie ważnych dla obszaru objętego GPR.

Przedmiot zamówienia odpowiada kodowi **CPV: 90712100-2** (Planowanie rozwoju środowiska miejskiego) ze Wspólnego Słownika Zamówień będącego załącznikiem do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

GPR powinien zawierać w szczególności:

1. Wyznaczenie, w porozumieniu z Zamawiającym, obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji /w tym przygotowanie i skonsultowanie koniecznych uchwał/.
2. szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji, obejmującą analizę negatywnych zjawisk oraz lokalnych potencjałów występujących na terenie tego obszaru;
3. opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi gminy, w tym strategią rozwoju gminy, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, strategią rozwiązywania problemów społecznych, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego (lub propozycjami ich zmiany);
4. opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi regionu;
5. opis wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji;
6. cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk;
7. opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym lub technicznym, w tym:
 - listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, wraz z ich opisami zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów je realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji,
8. mechanizmy integrowania działań, o których mowa w pkt. 5 oraz przedsięwzięć rewitalizacyjnych;
9. szacunkowe ramy finansowe gminnego programu rewitalizacji wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych ze źródeł publicznych i prywatnych;

10. opis struktury zarządzania realizacją gminnego programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu;
11. system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji;
12. przygotowanie niezbędnych uchwał, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150 oraz z 2015 r. poz. 1322);
13. przygotowanie niezbędnych uchwał w sprawie ustalenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji;
14. wskazanie, czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania;
15. wskazanie sposobu realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:
 - wskazanie zakresu niezbędnych zmian w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - wskazanie zmian w istniejących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego koniecznych do uchwalenia albo uchwalenia nowych,
 - w przypadku wskazania konieczności uchwalenia miejscowego planu rewitalizacji, o którym mowa w art. 37f ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – wskazanie granic obszarów, dla których plan ten będzie procedowany łącznie z procedurą scaleń i podziałów nieruchomości, a także wytyczne w zakresie ustaleń tego planu;
16. załącznik graficzny przedstawiający podstawowe kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności jej przeprowadzenia) – koszty oceny Wykonawca uwzględni w ofercie. W przypadku, kiedy strategiczna ocena oddziaływania na środowisko nie będzie wymagana, Wykonawca wystawi fakturę pomniejszoną o koszty przeprowadzenia oceny. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów
2. zaangażowania społeczności lokalnej rewitalizowanych obszarów do tworzenia Programu Rewitalizacji tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o jego kształcie na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, programowanie, wdrażanie, monitorowanie). Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimum trzech konsultacji społecznych oraz do zredagowania końcowej wersji dokumentu. Zamawiający musi przeprowadzić konsultacje w poniżej przedstawionych formach (min. 1 forma z punktu a) oraz minimum 2 formy z punktu b)):
 - a) zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej lub formularzy zamieszczonych na stronie podmiotowej gminy w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich lub zbieranie uwag ustnych.

3. uzyskania wszelkich innych opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa odnośnie opracowania GPR (nie dotyczy to poszczególnych propozycji do programu, a jedynie jego całości jako dokumentu) – pozycję należy ująć w kalkulacji oferty;
4. Przygotowania GPR zgodnie z wymogami określonymi w ofercie konkursowej Gminy Krasocin i dokumentów konkursowych w zakresie przygotowania programów rewitalizacji (konkurs prowadzony przez Województwo Świętokrzyskie i Ministerstwo Rozwoju, dokumentacja konkursowa dostępna na stronie RPO WŚ <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/rewitalizacja/item/307-konkurs-dotacji-dla-gmin-na-opracowanie-lub-aktualizacje-programow-rewitalizacji>);
5. uaktualnienia GPR zgodnie z uwagami Instytucji Zarządzającej RPO WŚ – pozycję należy ująć w kalkulacji oferty;
6. przekazania kompletnego opracowania do uchwalenia, w tym przygotowania uchwały Rady Gminy wraz z uzasadnieniem – pozycję należy ująć w kalkulacji oferty;
7. prezentacji założeń i celów GPR na posiedzeniu właściwych podczas Sesji Rady Gminy Krasocin – pozycję należy ująć w kalkulacji oferty;
8. udziałów w spotkaniu Komitetu Rewitalizacji w każdym przypadku, kiedy Komitet uzna to za konieczne.
9. Dostarczenie Zamawiającemu Gminnego Program Rewitalizacji w formie elektronicznej w formacie pdf oraz doc lub xls (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami) na nośniku CD/DVD – 2 sztuki oraz papierowej w ilości 4 egzemplarzy (wydruk w kolorze), przy czym 1 egzemplarz winien zostać opatrzony podpisami i pieczęciami osób reprezentujących wykonawcę.
10. Udziału w spotkaniach roboczych dotyczących przygotowania GPR na wezwanie Zamawiającego na terenie gminy Krasocin (informacja przynajmniej z dwudniowym wyprzedzeniem).

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia:

1. przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, zwanych dalej utworami;
2. zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych;

Nabywanie przez Zamawiającego praw, o których mowa w pkt. 1) powyżej, następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

1. użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
2. utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników,
3. zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości,

4. wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
5. wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
6. wprowadzanie zmian, skrótów,
7. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

Sporządził:

Bartłomiej Robak

Zatwierdził:

Wójt Gminy Krasocin

Ireneusz Gliściński